**ПРОТОКОЛ**

**заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции**

**в Верхнесалдинском городском округе**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

27 декабря 2021 года № 4

Председательствовал:

И.о. главы Верхнесалдинского городского округа \* – Председатель Комиссии.

Председатель комиссии зачитал повестку дня, возражений и предложений по повестке дне не было. За повестку заседания проголосовали «единогласно».

Присутствовали: 12 человек (список прилагается), 1 приглашенный.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Об обеспечении контроля за эффективным расходованием бюджетных средств, соблюдением финансовой дисциплины и установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом.

**Докладчик:** Председатель Счетной палаты \*.

2. Организация работы с обращениями граждан и организаций, в том числе по фактам коррупции. Результаты работы «телефона доверия».

**Докладчик**: Руководитель аппарата администрации \*.

3. О коррупционных рисках, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий специалистами Финансового управления администрации Верхнесалдинского городского округа.

**Докладчик**: Начальник Финансового управления администрации \*.

4. О правоприменительной практике по результатам вступивших в законную силу решениях судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.

**Докладчик:** Начальник юридического отдела \*.

5. О результатах осуществления мониторинга состояния и эффективности противодействия коррупции в Верхнесалдинском городском округе, о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в 2021 году.

**Докладчик** : главный специалист по кадрам группы по кадровому обеспечению \*.

6. Рассмотрение предложений и утверждение плана работы комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Верхнесалдинском городском округе на 2022 год.

**Докладчик**: главный специалист по кадрам администрации \*.

СЛУШАЛИ:

I. Об обеспечении контроля за эффективным расходованием бюджетных средств, соблюдением финансовой дисциплины и установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(\*, \*)

1. Принять к сведению информацию председателя Счетной палаты Верхнесалдинского городского округа \* об обеспечении контроля за эффективным расходованием бюджетных средств, соблюдением финансовой дисциплины и установленного порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом.

II. Организация работы с обращениями граждан и организаций, в том числе по фактам коррупции. Результаты работы «телефона доверия».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(\*, \*, \*)

1. Принять к сведению информацию руководителя аппарата администрации \* об организации работы с обращениями граждан и организаций, в том числе по фактам коррупции, о результатах работы «телефона доверия».

2. Руководителю аппарата администрации (\*):

2.1.Разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа информацию по обращениям граждан, в том числе по фактам коррупционных правонарушений.

Срок: до 10 января 2022 года.

III. О коррупционных рисках, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий специалистами Финансового управления администрации Верхнесалдинского городского округа.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(\* , \*)

1. Принять к сведению информацию начальника Финансового управления администрации С.В. Полковенковой о коррупционных рисках, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий специалистами Финансового управления администрации.

IV. О правоприменительной практике по результатам вступивших в законную силу решениях судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(\*, \*, \*)

1.Принять к сведению информацию начальника юридического отдела \* о правоприменительной практике по результатам вступивших в законную силу решениях судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.

2. Начальнику юридического отдела (\*):

2.1. На официальном сайте Верхнесалдинского городского округа актуализировать наполнение подраздела «Антикоррупционная экспертиза» информацией о подготовке проектов нормативных правовых актов и результатах их общественного обсуждения.

Срок: до 15 января 2022 года.

V. О результатах осуществления мониторинга состояния и эффективности противодействия коррупции в Верхнесалдинском городском округе, о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в 2021 году.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(\*, \*)

1. Принять к сведению информацию главного специалиста по кадрам\* о результатах осуществления мониторинга состояния и эффективности противодействия коррупции в Верхнесалдинском городском округе, о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в 2021 году.

2.Главному специалисту по кадрам (\*):

2.1. Направить в Департамент противодействия коррупции и контроля Свердловской области информацию о мероприятиях федерального антикоррупционного мониторинга, информацию о мероприятиях федерального антикоррупционного мониторинга в части выполнения по итогам 2021 года планов мероприятий по противодействию коррупции в Верхнесалдинском городском округе.

VI. Рассмотрение предложений и утверждение плана работы Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Верхнесалдинском городском округе на 2022 год.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(\*, \*)

1. Принять к сведению информацию главного специалиста по кадрам\* о предложениях и утверждении плана работы Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Верхнесалдинском городском округе на 2022 год.

2. Утвердить план работы Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Верхнесалдинском городском округе на 2022 год.

И.о. главы Верхнесалдинского городского округа,

председатель Комиссии по координации

работы по противодействию коррупции

в Верхнесалдинском городском округе \*

Главный специалист по кадрам

администрации, секретарь Комиссии

по координации работы по противодействию

коррупции в Верхнесалдинском

городском округе \*