**ПРОТОКОЛ**

**заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции**

**в Верхнесалдинском городском округе**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

30 июня 2021 года № 2

Председательствовал:

Глава Верхнесалдинского городского округа \* – Председатель Комиссии.

Председатель комиссии зачитал повестку дня, возражений и предложений по повестке дне не было. За повестку заседания проголосовали «единогласно».

Присутствовали**:** 12 человек (список прилагается), 6 приглашенных.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О состоянии профилактической работы, направленной на противодействие коррупции в муниципальных образовательных учреждениях Верхнесалдинского городского округа.

Докладчик: Начальник Управления образования администрации Верхнесалдинского городского округа \*.

2. О коррупционных рисках, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий специалистами Финансового управления администрации Верхнесалдинского городского округа.

Докладчик: Начальник Финансового Управления администрации Верхнесалдинского городского округа \*.

3. Информация о результатах осуществления мониторинга состояния и эффективности противодействия коррупции в Верхнесалдинском городском округе, выполнение мероприятий плана мероприятий по противодействию коррупции за 6 месяцев 2021 года. О деятельности комиссии по служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

Докладчик: Главный специалист по кадрам администрации \*.

4. О состоянии работы по выполнению требований статьи 13.3 Федерального Закона № 273-ФЗ от 25.12.2008 года «О противодействии коррупции».

Докладчики:

1) и.о. директора МБУ ДО «Центр детского творчества» \*;

2) директор МКУ «Служба городского хозяйства» \*;

3) директор МКУ «Молодежный центр» \*;

4) директор МАУК «Кинотеатр «Кедр» \*;

5) директор МБУК Верхнесалдинский краеведческий музей \*.

**5**. Об эффективности работы с обращениями граждан и организаций, в том числе по фактам коррупции.

**Докладчик**: и.о. руководителя аппарата администрации \*.

СЛУШАЛИ:

I. О состоянии профилактической работы, направленной на противодействие коррупции в муниципальных образовательных учреждениях Верхнесалдинского городского округа.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( \*, \*)

1. Принять к сведению информацию начальника Управления образования администрации Верхнесалдинского городского округа \* «О состоянии профилактической работы, направленной на противодействие коррупции в муниципальных образовательных учреждениях Верхнесалдинского городского округа».

2. Продолжить работу по заслушиванию руководителей образовательных учреждений по вопросам противодействия коррупции, о проделанной работе представить справку в комиссию по координации работы по противодействию коррупции в Верхнесалдинском городском округе.

Срок: до 20 декабря 2021 года.

3.Продолжить работу по проведению открытых уроков и классных часов с участием сотрудников правоохранительных органов. О проделанной работе представить справку в комиссию по координации работы по противодействию коррупции.

Срок: до 20 декабря 2021 года.

II. О коррупционных рисках, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий специалистами Финансового управления администрации Верхнесалдинского городского округа.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( \*, \*)

1.Принять к сведению доклад начальника Финансового Управления администрации Верхнесалдинского городского округа \* «О коррупционных рисках, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий специалистами Финансового Управления администрации Верхнесалдинского городского округа».

III. Информация о результатах осуществления мониторинга состояния и эффективности противодействия коррупции в Верхнесалдинском городском округе, выполнение мероприятий плана мероприятий по противодействию коррупции за 6 месяцев 2021 года. О деятельности комиссии по служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(\*, \*)

1. Принять к сведению доклад главного специалиста по кадрам администрации Верхнесалдинского городского округа \* «Информация о результатах осуществления мониторинга состояния и эффективности противодействия коррупции в Верхнесалдинском городском округе, выполнение мероприятий плана мероприятий по противодействию коррупции за 6 месяцев 2021 года. О деятельности комиссии по служебному поведению и урегулированию конфликта интересов».

2. Главному специалисту по кадрам администрации Верхнесалдинского городского округа (\*) направить в Департамент по противодействию коррупции и контролю Свердловской области следующую информацию по итогам работы за 6 месяцев 2021 года:

- о проделанной работе по плану мероприятий по противодействию коррупции;

- сведения о ходе реализации мер по противодействию коррупции в органах местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа;

- о практике принятия муниципальными служащими мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов;

- перечень общественных объединений и организаций, взаимодействовавших с органами местного самоуправления в сфере противодействия коррупции.

Срок: до 25июля 2021 года.

IV. О состоянии работы по выполнению требований статьи 13.3 Федерального Закона № 273-ФЗ от 25.12.2008 года «О противодействии коррупции».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( \*, \*, \*, \*, \*, \*, \*, \* )

1. Принять к сведению доклады руководителей подведомственных организаций «О состоянии работы по выполнению требований статьи 13.3 Федерального Закона № 273-ФЗ от 25.12.2008 года «О противодействии коррупции».

2. Руководителям муниципальных учреждений представить в администрацию городского округа отчет о проделанной работе и выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции за 6 месяцев 2021 года.

Срок: до 12 июля 2021 года.

V. Об эффективности работы с обращениями граждан и организаций, в том числе по фактам коррупции.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(\*, \*)

1.Принять к сведению доклад и.о. руководителя аппарата администрации Верхнесалдинского городского округа \* «Об эффективности работы с обращениями граждан и организаций, в том числе по фактам коррупции.

2.Руководителю аппарата администрации Верхнесалдинского городского округа (\*) разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа информацию по обращениям граждан, в том числе по фактам коррупции за 6 месяцев 2021 года.

Глава Верхнесалдинского городского округа,

председатель Комиссии по координации

работы по противодействию коррупции

в Верхнесалдинском городском округе \*

Главный специалист по кадрам

администрации, секретарь Комиссии

по координации работы по противодействию

коррупции в Верхнесалдинском

городском округе \*