**ПРОТОКОЛ**

**заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции**

**в Верхнесалдинском городском округе**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

27 марта 2019 года № 1

Председательствовал:

 Заместитель Председателя Комиссии Верхнесалдинского городского округа \*., в связи с отсутствием главы Верхнесалдинского городского округа \*, находится в очередном отпуске.

Председатель комиссии зачитал повестку дня, возражений и предложений по повестке дне не было. За повестку заседания проголосовали «единогласно».

Присутствовали: 12 человек (список прилагается).

ПОВЕСТКА ДНЯ:

 1. О правоприменительной практике по результатам вступивших в законную силу решениях судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.

Докладчик: Начальник юридического отдела администрации \*.

 2. Организация антикоррупционного воспитания среди учащихся образовательных учреждений.

Докладчик: Начальник Управления образования администрации \*.

 3. О контроле контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Докладчик:

 - И.о. Начальника Финансового управления администрации \*.

 Слушали:

 I. О правоприменительной практике по результатам вступивших в законную силу решениях судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (\*, \*)

1. Принять к сведению информацию начальника юридического отдела \* «О правоприменительной практике по результатам вступивших в законную силу решениях судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений».

2. Начальнику юридического отдела (\*) продолжать практику актуализировать на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа наполнение в разделе «Противодействие коррупции» подраздел «Антикоррупционная экспертиза» информацией о подготовке проектов нормативных правовых актов и результатах их общественного обсуждения.

Срок: до 30 июня 2019 года.

 II. Организация антикоррупционного воспитания среди учащихся образовательных учреждений городского округа.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (\*, \*, \*)

1. Принять к сведению доклад начальника Управления образования администрации \* «Об организации антикоррупционного воспитания среди учащихся образовательных учреждений», продолжать работу по антикоррупционному воспитанию учащихся образовательных учреждений.

2. Привлекать в рамках межведомственного взаимодействия работников органов местного самоуправления, правоохранительных органов к участию в работе по повышению информационной грамотности работников, учащихся образовательных учреждений в вопросах противодействия коррупции, формированию антикоррупционного сознания работников, привлечения их к антикоррупционной пропаганде.

Срок: постоянно.

3. Продолжить работу по поддержанию в актуальном состоянии информации по профилактике коррупционных правонарушений на стендах и интернет сайтах учреждений.

Срок – постоянно.

 Ш. О контроле контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных служб.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (\* , \* )

1.Принять к сведению доклад исполняющего обязанности начальника Финансового управления администрации Верхнесалдинского городского округа \*«О контроле контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг».

2.2. Директору МКУ «Центр закупок» (\*) :

1) усилить контроль за соблюдением процедур по размещению муниципального заказа муниципальными заказчиками и исполнением контрактов;

2) продолжить мониторинг нарушений законодательства, допускаемых органами местного самоуправления при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, по итогам которого обеспечить подготовку предложений по совершенствованию применяемых мер по противодействию коррупции в целях повышения эффективности противодействия коррупции в сфере закупок.

 Срок – до 31.12.2019 года.

4. Снять с контроля поручения, содержащиеся в протоколах заседаний Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Верхнесалдинском городском округе от 26.12.2018 № 5.

Заместитель главы администрации по социальной сфере

Верхнесалдинского городского округа,

Заместитель председатель Комиссии по координации

работы по противодействию коррупции

в Верхнесалдинском городском округе \*

Главный специалист по кадрам

администрации, секретарь Комиссии

по координации работы по противодействию

коррупции в Верхнесалдинском

городском округе \*